**吉农研字【2021】 17 号**

关于申报2021年专业学位研究生教学案例库建设项目的通知

**各相关学院：**

为贯彻落实《国务院学位委员会 教育部关于印发<专业学位研究生教育发展方案（2020-2025）>的通知》（学位〔2020〕20号）精神，深化专业学位研究生培养模式改革，更好地发挥案例教学在研究生培养中的作用，学校决定开展专业学位研究生案例库建设工作，现将有关事宜通知如下：

**一、项目要求**

1.本次立项建设研究生教学案例库10个，项目以课程为单位进行申报，课程须为现行专业学位研究生培养方案中的课程。

2.项目主持人限1人，项目组成员原则上不超过6人（含主持人），项目主持人应为校内在岗教师，系统讲授过所申报的课程或相关课程，教学效果良好，熟知案例教学基本规范。每人只限主持或参与1个项目，且项目结题前不得再次申报。

3.每门课程的教学案例库中至少应包含10个案例，每个案例一般不少于1500字（案例正文），原创性案例不少于50%。

4.项目建设中，不得以任何方式抄袭、剽窃或侵占他人学术成果，由项目内容、成果或建设过程引发的法律、学术、产权等问题引起的纠纷，责任由项目主持人承担。

**二、建设要求**

1.案例建设鼓励多方参与的协同建设形式，提倡本校教师和行业、企业专家协同建设。

2.案例要具有典型性和代表性，充分体现现场感和真实性；要有明确的教学目标和主题，具有足够进行深入分析的信息；要有突出的问题意识，提倡启发式、提问式的表述；必须包含一个详细的、指导性和操作性非常强的案例使用说明，以便于课堂教学中的应用。案例建设的具体要求详见“案例的写作要求与规范”（附件2）。

**三、项目管理**

1.项目实行两级评审制度。各学院负责对申报的项目进行初审，对申报书进行格式审核，尤其是意识形态等方面内容进行审核把关；研究生院负责项目的评审立项。

2.项目建设经费为3万元/项，由项目主持人统筹管理，经费支出必须用于案例库建设。

3.教学案例原创性成果的知识产权归学校所有，校内各单位可无偿使用。教学案例库建设方不得擅自将该成果转让或许可其他单位及个人使用。

4.项目建设周期一般为2年，研究生院负责项目的中期检查和结题验收工作。

**四、材料报送**

由各学院初审后统一报送，6月15日截止。申报书（见附件1）装订后连同电子版一并报送至研究生院204室。

联系电话：84533331

附件1：吉林农业大学专业学位研究生教学案例库建设项目申报书

附件2：吉林农业大学专业学位研究生教学案例写作要求与规范

吉林农业大学研究生院

2021年6月3日

附件1：

**吉林农业大学专业学位研究生教学案例库建设项目申报书**

案例库名称：

适用课程：

专业学位类别或领域：

开课学院：

主 持 人：

申报时间：

吉林农业大学研究生院制

**申请者承诺与成果使用授权**

本人及项目组所有成员自愿申报“吉林农业大学专业学位研究生教学案例库建设项目”，认可所填写的《吉林农业大学专业学位研究生教学案例库建设项目申报书》为有约束力的协议，并承诺对申请书中填写各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。项目申请如获准立项，在案例建设工作中,对以下约定信守承诺：

1.项目建设过程中，不违背党的理论和路线方针政策，不损害党和国家形象，没有背离社会主义核心价值观的言论。

2.遵守相关法律法规。遵守我国著作权法和专利法等相关法律法规，遵守我国政府签署加入的相关国际知识产权规定。

3. 遵循学术研究的基本规范，恪守学术道德，维护学术尊严。建设过程真实可靠，不得以任何方式抄袭、剽窃或侵占他人学术成果，由项目内容、成果或建设过程引发的法律、学术、产权等问题引起的纠纷，责任由项目主持人承担。

4.遵守相关财务规章制度。

5.同意教学案例库原创性成果的知识产权归吉林农业大学所有，校内各单位可无偿使用。

项目主持人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

年 月 日

**一、基本信息**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 案例库名称 | | | |  | | | | |
| 适用课程 | | | |  | | | | |
| 适用专业学位类别或领域 | | | |  | | | | |
| **项目主持人** | 姓名 |  | | 职称/职务 | |  | 博导； 硕导； 否 | |
| 电话 |  | | | | 邮箱 |  | |
| 近3年主讲专业学位研究生课程 | 开课学期 | 课程名称 | | | | 授课对象 | 学时 |
|  |  | | | |  |  |
|  |  | | | |  |  |
|  |  | | | |  |  |
|  |  | | | |  |  |
| 曾主持、参与案例研制或者开展案例教学简况 |  | | | | | | |
| 教材编写情况 | 教材名称、字数、出版时间、出版社、获奖情况等 | | | | | | |
| **项目组其他成员** | 姓 名 | 职称/职务 | | | 项目分工 | | | |
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |

**二、立项依据**

|  |
| --- |
| **1、建设思路**(案例设计和内容选取思路、案例覆盖的教学知识点等。)  **2、项目可行性分析**（案例建设相关工作积累、具备的条件和环境等。） |

**三、项目建设目标**

|  |
| --- |
| 1.建设目标与进程  2.预期建设成果 |

**四、经费预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支 出 科 目 | 金额（元） | 计 算 根 据 及 理 由 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合 计 |  |  |

**五、评审意见**

|  |
| --- |
| **学院审核意见：**  主管院长（签字）：  （学院盖章）    年 月 日 |
| **研究生院意见：**      负责人（签字）：  （研究生院盖章）    年 月 日 |

附件2：

吉林农业大学研究生教学案例写作要求与规范

**一、案例写作总体思路**

课程教学案例应满足课程教学目标的需要，为课程的案例教学提供支持。案例的内容设计和选择案例，以具体事件为单元，为学生在学习工作中解决类似问题提供有价值的参考实例。

案例结构：包括案例正文和案例使用说明。

**二、案例选取的原则**

代表性：反映本专业领域或行业企业的特点，具有较强的同类事件的代表性和较好普适性。

真实性：案例应符合客观实际，数据须真实可信，经得起推敲与检验。

保密性：案例涉及个人隐私或行业企业秘密时，须经当事人或企业确认同意，须隐去个人、企业以及有关项目名称等内容。

案例应难易适度、大小适合，能够满足案例教学的需求，并应不断更新与扩展。复杂案例可选择某一方面讨论。

**三、案例建设要求**

鼓励多方参与的协同建设形式，提倡本校教师和企业专家相结合的案例设计、讲解和点评。

案例的内容要具有典型性和代表性，应对中国国情不应该是一个特殊情况或一次性（几乎不可能再次发生）的事件。

案例要充分体现现场感和真实性，能引起读者的专业兴趣，即具有很强的可读性和现实性。

案例要有明确的教学目标和主题，主题要有深度，有进行理论分析的空间和价值。

案例应该具有足够进行深入分析的信息，需要学生运用案例中的信息进行逻辑分析和批判性的思考，使学生能够理清思路、把握问题并提出有针对性的解决方案。

案例要有突出的问题意识，案例中的各方定位清晰，可以通过角色替换或换位思考，引导学生在案例故事的情景中做出决策，培养和训练学生的领导能力和运作能力。

案例要有问题预设，提倡启发式、提问式的表述，给出没有明显正确答案的问题，引起讨论和争论。

案例必须包含一个详细的、指导性和操作性非常强的案例使用说明，便于使用该案例的教师能够在课堂教学中，紧紧围绕教学目标掌握讨论的展开与深入、控制时间的安排与节奏。

**四、案例正文写作规范**

案例主体一般应包括：标题、中文摘要及关键词，引言、背景信息、故事情节描述、原因分析、结论与启示、思考题、附录等部分。可用图、表说明。具体如下：

**1.标题**

以不带暗示性的中性标题为宜。选题要有一定的典型性和代表性，能够反映某专业、某地区、某行业或更大范围的问题。

**2.中文摘要及关键词**

要求：摘要要总结案例内容，不作评论分析，字数在300字以内。关键词3－5 个。

**3.正文**

内容要有明确的教学目的，要与理论知识点对应准确；结构要有严密的逻辑性，内容陈述要有客观性；提供的信息、数据要有较好一致性、准确性；对人物或者事件行为分析的立场应理性。

**（1）引言**

开门见山的点题；点明时间、地点、人物、关键问题等信息，尽量简练，要能够吸引读者的阅读兴趣。

**（2）相关背景介绍**

专业、行业、企业、主要人物、事件等相关背景内容翔实充分，能有效辅助案例课堂讨论分析。

**（3）案例情景描述**

陈述客观、不出现作者的评论分析，但需突出重点。大中型案例可分节，并有节标题。所述内容及相关数据具备完整性和一致性。节标题分一级标题，二级标题（1（正文一级标题）；1.1（正文二级标题）……），正文采用宋体五号字，单倍行距。

**（4）原因分析**

作为正文的核心部分，核心问题表达的清晰程度，以相关主题分析为主，辅之技术分析，即违反哪些原则或规范，以及相应的技术规范。

**(5）结论和启示**

一是对正文的精辟总结；二是给出明确的结论；三是提出决策问题引发读者思考。

**4. 思考题**

提出至少3 个讨论要点，紧扣教学目标、与案例相关的思考讨论题，供学生思考。

**五、案例使用说明**

案例使用说明应包括：案例摘要、课前准备、适用对象、教学目标、要点分析、课堂安排建议等6个部分。具体如下：

1.案例摘要：简要介绍案例故事的主旨大意或梗概，便于使用者快速了解和把握案例的主题。

2.课前准备：课堂计划合理，程序性地提醒课前需安排的事项。

3.适用对象：说明作者希望的读者群体。

4.教学目标：详细介绍案例教学的目的，一般一个案例要含有1－3个明确的教学目标。

5.分析的思路与要点：给出案例分析的逻辑路径；并给出需要重视的关键知识点、能力点等。（可用图表说明）

6.课堂安排建议：案例教学过程中的时间安排及如何就该案例进行组织引导提出建议。