

植物保护学院 2021 年博士研究生入学考试考核工作方案

（专业知识考核和综合素质考核部分）

一、考核内容、方式及时间安排

1. 专业知识（两门业务课）考核

（1）考核内容

由学院和学科组织。根据学科特点加强对考生学业水平、专业素养、科研能力、创新潜质的考查。考核采用综合性、开放性的能力型试题。专业知识考查分为基础知识和专业知识两部分，满分各为 100 分。按招生专业目录公布的考试科目进行考核。

（2）考核方式与时间

植物保护一组：植物病理学、农业昆虫与害虫防治、农药学、生物防治

考核方式为面试，网络远程，时间为 5 月 13-14 日，每名考生 30~60 分钟。

植物保护二组：菌物学

考核方式为笔试，网络远程，时间为 5 月 13 日上午，其中每门科目 60 分钟，考试结束后传到指定邮箱 lct@jlau.edu.cn。

2. 综合素质考核

（1）考核内容

由学院和学科组织。对考生的本科、硕士或者工作期间学习、科研能力、英语水平、专家推荐、拟攻读学科博士学位的研究设想、学术道德、专业知识、诚实守信等情况进行综合审核，满分为 100 分。

(2) 考核方式与时间

考核方式为面试，考生使用 PPT 汇报，考官提问，网络远程：

植物保护一组：植物病理学、农业昆虫与害虫防治、农药学、生物防治

时间为 5 月 13-14 日，每名考生不超过 30 分钟。

植物保护二组：菌物学

时间为 5 月 17-18 日，每名考生不超过 30 分钟

3. 远程考试平台测试演练

使用的平台：腾讯会议 测试演练时间： 5 月 12 日

联系人及联系方式：植物保护一组卢老师 13944157861

植物保护二组苏老师 13843184710

注：在正式考试前，将组织考生进行考试演练，所有考生都必须参加测试演练。

二、录取

1. 考生总成绩计算方法：总成绩=专业知识考核成绩（两门业务课成绩）+综合素质考核成绩。

2. 专业知识考核或综合素质考核中有低于 60 分的，不予以录取。

3. 录取排序原则：按照报考同一导师的考生总成绩顺次录取。

4. 拟录取的人员须将全部个人档案、工资关系（若有工作单位，该项也需提供）转入我校，全脱产在校学习。

5. 所有考生应确保参加 2021 年博士研究生网络远程考核身份真实且不存在违纪、违规行为。如有弄虚作假，取消本人的博士研究生考核、

录取资格，一切责任由考生自负。

三、违规处理

对在研究生招生考试中违反考试管理规定和考场纪律，影响考试公平、公正的考生、考试工作人员及其他相关人员，我校将一律按《国家教育考试违规处理办法》（教育部令第33号）和《中华人民共和国刑法修正案（九）》的规定严肃处理。

四、其他事项

1. 考生须按照学院博士考核工作方案要求，提前准备相关设备及软件平台，参加平台测试，熟悉相关操作。
2. 考生应按规定时间凭身份证参加演练和考试，未按时参加的，按缺考处理。
3. 考生应配合工作人员完成身份审核、周围环境检查，并按要求放置相关设备等工作。
4. 考生应处于独立空间参加考核。考核过程中，周围不得有其他人在场。
5. 考生不得以任何形式向他人透漏考核内容。
6. 考核过程学校将全程录音录像。报到入学后，将对考生再次全面复查，对弄虚作假或其他不符合录取条件者，一经查实，将取消入学资格或学籍。

五、咨询及申诉渠道

学院咨询电话：0431-84333709 联系人：刘莹、于艳丽

学院申诉电话：0431-84333718 联系人：佟鑫