

资源与环境学院 2021 年博士研究生入学考试考核工作方案

(专业知识考核和综合素质考核部分)

一、考核方式、内容及时间安排

1. 专业知识（两门业务课）考核

(1) 考核内容

专业课一：植物营养学（参考书目：《植物营养学》（上册），陆景陵主编，中国农业大学出版社，2003；《植物营养学》（下册），胡霭堂主编，中国农业大学出版社，2003）

专业课二：土壤学（参考书目：《土壤学》，黄昌勇主编，中国农业出版社，2000）

每门课程满分 100 分。

(2) 考核方式与时间

采取网络远程闭卷笔试考核方式，每门课程时间为 60 分钟，考试结束后将试卷传到指定邮箱（1654565146@qq.com）。

2. 综合素质考核

(1) 考核内容

外语考核、专业知识问答、口头报告。

(2) 考核方式与时间

采取网络远程面试方式。外语考核：考生对报考专业相关外文文献部分章节进行阅读及翻译，满分 35 分；考核组成员与考生英语对话 5 分钟，满分 15 分。

专业知识问答：考核组成员对考生随机提问限定 5 个专业相关问题，回答为 10 分钟，满分 20 分。口头报告：要求考生对相关科研研究背景、研究现状，发展动态，拟探讨的科学问题做 PPT（提前准备）。报告时间 10 分钟，满分 30 分。

3. 远程考试平台测试演练

使用的平台：腾讯会议 测试演练时间：5 月 13 日 9:00

联系人及联系方式：李桥 13504467160

注：在正式考试前，将组织考生进行考试演练，所有考生都必须参加测试演练。

二、录取

1. 考生总成绩计算方法：总成绩=专业知识考核成绩（两门业务课成绩）+综合素质考核成绩。

2. 专业知识考核或综合素质考核中有低于 60 分的，不予以录取。

3. 录取排序原则：按照报考同一导师的考生总成绩顺次录取。

4. 拟录取的人员须将全部个人档案、工资关系（若有工作单位，该项也需提供）转入我校，全脱产在校学习。

5. 所有考生应确保参加 2021 年博士研究生网络远程考核身份真实且不存在违纪、违规行为。如有弄虚作假，取消本人的博士研究生考核、录取资格，一切责任由考生自负。

三、违规处理

对在研究生招生考试中违反考试管理规定和考场纪律，影响考试公平、公正的考生、考试工作人员及其他相关人员，我校将一律按《国家教育考试违规处理办法》（教育部令第 33 号）和《中华人民共和国刑法修正案（九）》的规定严肃处理。

四、其他事项

1. 考生须按照学院博士考核工作方案要求，提前准备相关设备及软件平台，参加平台测试，熟悉相关操作。

2. 考生应按规定时间凭身份证参加演练和考试，未按时参加的，按缺考处理。

3. 考生应配合工作人员完成身份审核、周围环境检查，并按要求放置相关设备等工作。

4. 考生应处于独立空间参加考核。考核过程中，周围不得有其他人在场。

5. 考生不得以任何形式向他人透漏考核内容。

6. 考核过程学校将全程录音录像。报到入学后，将对考生再次全面复查，对弄虚作假或其他不符合录取条件者，一经查实，将取消入学资格或学籍。

五、咨询及申诉渠道

学院咨询电话：李桥 联系人：13504467160 申诉电话：84532991